

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR ✓  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural ✓  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General ✓

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Marina Victoria Marroquín Morales ✓	CUJ:	2459 64169 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-115-2024 ✓	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS ✓	Nit del Contratista:	55270549
Número de Factura:	299910856 ✓	Serie:	2225C127 ✓
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00 ✓	Período del Informe:	FEBRERO 2024 ✓
Monto Total del Contrato	Q24,677.42 ✓	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/05/2024 ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ✓

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para El Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología la de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la realización de propuestas de conservación.
- b) Brindé apoyo en la conservación de la colección.
- c) Apoyé en el embalaje y traslado de la colección.
- d) Brindé apoyo al encargado de la sección en los trabajos de conservación.
- e) Apoyé en atender al personal que realiza investigaciones.
- f) Brindé apoyo en la realización de informes.
- g) Apoyé en diseñar y montar exposiciones en cuanto al proceso de conservación.
- h) Brindé apoyo en la limpieza de los bienes patrimoniales en la colección.
- i) Apoyé en todo lo solicitado por el administrador del museo.

Marina Victoria Marroquín Morales  
Nombre Completo del Contratista

*Marina Victoria Morales*  
Firma de Contratista

M.A. Christopher Steve Martínez Donado  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*M.A. Christopher Steve Martínez Donado*  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE  
ARTE MAYA

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)